

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**Государственное областное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мурманская коррекционная школа № 1»
(ГОБОУ Мурманская КШ № 1)**

Принято на педагогическом
Совете
Протокол № 6 от
«12» 09 2017 г

Утверждаю
Директор ГОБОУ Мурманской КШ №1
 Павлова С.И.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Ресурсном учебно-методическо центре
по сопровождению детей с расстройством аутистического спектра
в системе образования Мурманской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность ресурсного учебно-методического центра по сопровождению детей с расстройством аутистического спектра далее - Ресурсный центр), созданного на базе ГОБОУ Мурманской КШ №1

1.2. Ресурсный центр в своей деятельности руководствуется:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указом Президента РФ от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Законом Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»;

- Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 04.04.2017 № 545 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта»),

направленных на обеспечение доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, на 2017-2018 годы»;

- настоящим Положением;
- Уставом образовательной организации;
- иными нормативными правовыми актами.

1.3. Критериями создания Ресурсного центра в образовательной организации являются:

- наличие кадровых, научно-методических, материально-технических, информационных и иных ресурсов и условий, позволяющих ей выступать в качестве Ресурсного центра;

- ведение инновационной, опытно-экспериментальной, проектной деятельности, ход и результаты которой обладают теоретической ценностью и практической значимостью для развития инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

1.4. При наличии необходимых условий и средств, при выполнении функций Ресурсного центра образовательная организация вправе привлекать в соответствии с действующим законодательством к участию в своей деятельности другие организации, их отдельных работников, иных лиц.

1.5. Создание Ресурсного центра на базе образовательной организации не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида самой образовательной организации.

1.6. Деятельность образовательной организации в части выполнения ею функций Ресурсного центра может осуществляться на основе договоров о сотрудничестве, заключаемых с образовательными учреждениями, в отношении которых оно выступает в качестве Ресурсного центра, и другими лицами в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами.

1.7. Деятельность Ресурсного центра по оказанию предоставляемых услуг осуществляется в соответствии с целями и задачами системы образования на территории Мурманской области, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательными организациями, программой развития образовательной организации, Положением о Ресурсном центре.

2. Цели и задачи Ресурсного центра

2.1. Основная цель Ресурсного центра - формирование единого образовательного пространства, направленного на обеспечение развития инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, их успешную социализацию и интеграцию в общество посредством объединения и концентрации ресурсов образовательной организации.

2.2. Достижение названной цели обеспечивается путем решения следующих задач:

- организация эффективного взаимодействия участников образовательных отношений по обеспечению качественного и доступного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

- обобщение и распространение имеющегося положительного опыта по направлению: «Психолого-педагогическое сопровождение образования детей с расстройством аутистического спектра»,

- оказание методической поддержки руководящим и педагогическим работникам по организации инклюзивного образования обучающихся с расстройством аутистического спектра в форме проведения семинаров, консультаций, открытых мероприятий и др.;

- формирование информационно-образовательной среды, повышающей возможности субъектов образовательного процесса в получении свободного доступа к информационным, научно-методическим, материально-техническим ресурсам в целях эффективного достижения ими образовательных результатов;

- повышение профессиональной компетентности педагогических работников в вопросах нового содержания образования, овладения новыми формами работы педагога с обучающимися ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

- содействие реализации проектов федерального, регионального и муниципального значения по проблемам инклюзивного образования обучающихся с с расстройством аутистического спектра .

3. Организация деятельности и взаимодействия

3.1. Открытие Ресурсного центра осуществляется на основании приказа директора образовательной организации.

3.2. Создание на базе образовательной организации Ресурсного центра не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида.

3.3. Количество и состав штатных сотрудников ресурсного центра определяются штатным расписанием образовательной организации, на базе которой создан Ресурсный центр.

3.4. Координация деятельности специалистов ресурсного центра возлагается на заведующего Центром дифференцированного обучения (далее - ЦДО, структурное подразделение образовательной организации).

3.5. Общее руководство деятельностью ресурсного центра осуществляет руководитель образовательной организации.

3.6. Ресурсный центр имеет следующую структуру:

- заведующий ЦДО, осуществляющий непосредственное руководство деятельностью Ресурсного центра;

- специалисты Ресурсного центра (педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, тьюторы и иные специалисты).

3.7. Заведующий Ресурсного центра несет ответственность за деятельность Ресурсного центра и подотчетен руководителю образовательной организации.

3.8. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с Положением и планом работы Ресурсного центра, согласованным с Министерством образования и науки Мурманской области.

3.9. Режим работы Ресурсного центра определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.10. Информация об организации деятельности размещается в разделе «Ресурсный центр» на сайте образовательной организации.

3.11. Образовательная организация в целях осуществления ею функций Ресурсного центра самостоятельно разрабатывает и принимает необходимые локальные акты, не противоречащие действующему законодательству РФ, Уставу образовательной организации.

3.12. Субъектами деятельности Ресурсного центра являются:

- дети в возрасте до 18 лет с расстройством аутистического спектра;
- родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
- руководящие и педагогические работники образовательных организаций Мурманской области;
- специалисты органов местного самоуправления муниципальных органов Мурманской области, осуществляющих управление в сфере образования.

3.13. В образовательной организации должна быть следующая документация, регламентирующая деятельность Ресурсного центра:

- приказы об открытии Ресурсного центра, об ответственных за работу Ресурсного центра, о регламенте работы Ресурсного центра;
- локальные акты, на основании которых строится работа Ресурсного центра;
- план работы Ресурсного центра, согласованный с Министерством образования и науки Мурманской области
- отчеты о проделанной работе.

Отчеты о проделанной работе ежегодно представляются в Министерство образования и науки Мурманской области.

3.14. По запросу Министерства образования и науки Мурманской области образовательная организация, на базе которой создан Ресурсный центр, представляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности, в том числе в целях освещения в средствах массовой информации вопросов функционирования и развития системы инклюзивного образования Мурманской области.

4. Основные направления деятельности Ресурсного центра Основные направления деятельности Ресурсного центра:

4.1. *Работа с детьми*, имеющими нарушения, интегрированными в массовые образовательные учреждения: создание условий для оказания систематической психолого-медико-педагогической помощи детям с особыми образовательными потребностями, формирование у них предпосылок учебной деятельности, социальной адаптации.

4.2. *Работа с родителями (законными представителями) детей*, имеющих нарушения (слуха, зрения, нарушения речи, задержку психического развития, нарушения интеллектуального развития), интегрированных в массовые образовательные учреждения: проведение консультативно-просветительской работы (семинаров, тренингов, круглых столов) по психолого-педагогическим особенностям развития детей с нарушениями развития, методам эффективного взаимодействия с детьми указанной категории, проведение информационно-просветительской работы по вопросам обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

4.3. *Работа с педагогами массовых образовательных учреждений, имеющих в составе обучающихся детей с нарушениями развития*: постоянная и квалифицированная консультационно-методическая поддержка (помощь в разработке адаптированных образовательных программ, индивидуальных учебных планов, информационно-методическое сопровождение ПМП-консилиумов, консультативная помощь в создании специальных образовательных условий и др.) организационно-методическое обеспечение мероприятий (организация и проведение семинаров, тренингов, консультаций, круглых столов и т.д.) по вопросам инклюзивного образования, обеспечение взаимодействия в рамках организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

5. Отчетная деятельность Ресурсного центра

5.1. Специалисты Ресурсного Центра ежегодно разрабатывают план мероприятий.

5.2. С целью организации широкого доступа педагогов образовательных организаций к разработкам Ресурсного Центра на сайте школы создается электронный банк материалов по направлениям деятельности центра. Для взаимодействия используется программа «Скайп».

6. Права и обязанности

6.1. Специалисты Ресурсного центра имеют право на:

- подготовку и публикацию методических материалов и материалов из опыта работы Ресурсного центра;
- комплектование методической литературы по вопросам работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и детьми - инвалидами;

6.2. Специалисты Ресурсного центра обязаны:

- ежегодно составлять планирование работы Ресурсного центра, размещать его на официальном сайте и доводить до сведения образовательных

организаций, родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- обеспечивать качество оказываемых образовательных услуг.

6. Финансирование

6.1. Стимулирование сотрудников Ресурсного центра осуществляется в рамках фонда оплаты труда.

6.2. Ресурсный центр вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных, благотворительных источников финансирования.

7. Заключительные положения

7.1. В настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в установленном порядке.