

Принято на общем
собрании ШСК
«Успех»
Протокол №1 от
01.09.2023 г.

Утверждаю
Директор ГОБОУ Мурманской
коррекционной школы №1
С.И.Павлова
Приказ № 50/2-од от 01.09.2023 г.

Положение о школьном спортивном клубе ГОБОУ Мурманской КШ №1

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а так же порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

1.2. Школьный спортивный клуб является структурным подразделением образовательной организации, реализующим внеучебную физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура».

1.3. Школьный спортивный клуб создан в образовательной организации по решению педагогического совета ГОБОУ Мурманской коррекционной школы №1 и оформляется приказом директора.

1.4. Клуб не является юридическим лицом.

1.5. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора.

1.6. В своей практической деятельности ШСК руководствуется: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»; методическими рекомендациями по созданию школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций (направлены письмом Министерства просвещения РФ от 28 сентября 2021 г. N 06-1400), настоящим Положением, приказами и распоряжениями руководителя образовательной организации, регламентирующими деятельность организации в области физического воспитания.

1.7. Клуб подчиняется непосредственно директору ГОБОУ Мурманской КШ №1.

1.8. Работа клуба осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ГОБОУ Мурманской КШ №1 по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно-педагогической и др.

1.9. План работы ШСК утверждается руководителем данного спортивного подразделения ежегодно в сентябре и согласуется с директором образовательной организации.

1.10. Контроль за деятельностью клуба осуществляет директор образовательной организации.

2. Цель и задачи спортивного клуба

2.1. Целью деятельности клуба является — способствовать формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся общеобразовательного учреждения, а также развитие в образовательной организации традиционных видов спорта.

2.2. Задачами школьного спортивного клуба являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для учащихся, родителей (законных представителей);
- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у обучающихся общественной активности, трудолюбия;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде;
- организация физкультурно-спортивной работы образовательной организации во внеурочное время.

3. Основные функции спортивного клуба

3.1. Спортивный клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, не менее 2 раза в месяц;
- формирование команд по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- организация и проведение конкурсов на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно—массовой работы среди классов;

- проведение учебно-тренировочных сборов для подготовки команд к участию в соревнованиях;
- организация постоянно действующих спортивных секций и кружков, охватывающих учащихся на всех ступенях обучения;
- проведение спортивных праздников.

4. Организация работы спортивного клуба

4.1. Управление спортивным клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором образовательной организации.

4.2. Руководитель спортивного клуба осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.

4.3. Клуб может иметь собственное название, эмблему, девиз, спортивную форму.

4.4. Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.5. Членами клуба могут быть обучающиеся образовательной организации, в котором создан клуб, родители, педагоги.

4.6. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.7. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы, учащимися старших классов.

4.8. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками образовательного учреждения.

5. Совет спортивного клуба

5.1. Совет клуба избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.

5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта.

5.3. Совет имеет право:

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности.

6. Права и обязанности

6.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом образовательной организации, правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, а также должностными инструкциями.

6.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой клуб.

5.3. Обучающиеся (члены клуба) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу клуба.

7. Финансирование

7.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств образовательной организации и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц);

7.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность

8.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на спортивный клуб целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель школьного спортивного клуба.

8.2. Каждый педагог спортивного клуба несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

9. Документация клуба, учет и отчетность.

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий школы, района, округа и т.д.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

- приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки обучающихся, занимающихся в секциях;
- программы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных

занятий и спортивно-массовых мероприятий.

9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

9.5. В план включаются следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- медицинский контроль.

9.6. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

9.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в год перед общим собранием представителей классов.